****

Пояснительная записка

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Холмогорский детский сад «Домовенок» (далее ДОУ), создано муниципальным образованием «Шарыповский район Красноярского края».

**Адрес:** 662327, Россия, Красноярский край, Шарыповский район, мкр. Энергетик, 7. Телефон/факс: (839153) 39931

**E-mail:** mbdou.[kholmogorskiy14@mail.ru](https://e.mail.ru/compose/?mailto=mailto%3ambdou.kholmogorskiy14@mail.ru)

**Сайт:** <http://дс-домовенок.рф/>

**Год основания учреждения:** 2009 г

**Функции и полномочия учредителя** учреждения осуществляет муниципальное казенное учреждение “Управление образования Шарыповского района”.

**Адрес:** 662314, Красноярский край, г. Шарыпово, ул. Горького, 17а, телефон/факс: 8(39153)21-5-79

**E-mail:** ruoashr@gmail.сom

**Сайт:** <http://shr24.ru/>

Образовательная деятельность осуществляется в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности от 25 апреля 2012 г. № 6877-л. Серия РО № 04100. Лицензия действительна бессрочно.

В 2019-2020 учебном году в ДОУ функционируют 6 групп:

1-я группа раннего возраста (общеразвивающая) - 1

2-я младшая (общеразвивающая) - 1

Средняя (общеразвивающая) - 1

Старшая (общеразвивающая) – 1

Старшая (компенсирующая) - 1

Подготовительная (комбинированная) - 1

Нормативной базой для составления планирования являются:

● Закон Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 - ФЗ «Об образовании Российской Федерации»;

● Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях» (от 15.05.2013 г. № 26);

● Основная образовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой, 2018 года;

● Устав МБДОУ Холмогорского детского сада «Домовенок»;

● Образовательная программа МБДОУ Холмогорского детского сада «Домовенок»;

● Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 года №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

● Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 года № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам дошкольного образования».

1. **Приоритетные направления деятельности ДОУ**

**(в рамках реализации вариативной части ООП ДО)**

- физическое развитие;

- познавательно-речевое развитие;

- художественно-эстетическое развитие;

- развитие инициативы и самостоятельности.

2. Задачи деятельности коллектива на 2019/2020 учебный год

**1.** Совершенствование условий реализации основной образовательной программы ДОУ в соответствии с ФГОС ДО через:

- обеспечение системы сохранения и укрепления здоровья воспитанников, формирование представлений о здоровом образе жизни и основах безопасности жизнедеятельности;

- организацию проектно-исследовательской деятельности;

- развитие инженерного мышления для формирования инициативы и самостоятельности дошкольников в процессе продуктивной (творческой) деятельности: моделирование, конструирование.

**2.** Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов через использование современных альтернативных форм и методов социально- коммуникативного развития дошкольников.

3. Управление ДОУ

Управление учреждением осуществляется на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности, строится на принципах единоначалия и самоуправления. Формами самоуправления являются:

* Управляющий Совет
* Педагогический совет Учреждения
* Общее собрание трудового коллектива.

Стратегическое управление осуществляет руководитель детского сада -заведующая.

3.1. Совещания (планерки) при заведующей

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Дата | Содержание | Ответственный |
| 1 | 02.09.201909.09.201916.09.201923.09.201930.09.2019 | 1.Перспективы на новый учебный год.2. Итоги комплектования групп на 2019/2020 уч.г.(временный вариант)3. О результатах контроля за организацией питания детей.4. О создании травмо-безопасных условий в ДОУ.5. Об охране жизни и здоровья детей.6. Профилактика ДТП.7. Подготовка и проведение групповых родительских собраний.8. Проведение общего собрания родителей9. Разное. | Заведующая Ильиных Н.Б. |
| 2 | 07.10.201914.10.201921.10.201928.10.2019 | 1. О заболеваемости и посещаемости.2. О результативности контрольной деятельности.3. Соблюдение требований ОТ, ТБ и ПБ. 4. Организация питания.5. О подготовке к зимнему отопительному сезону.6. Об организации дежурства в праздничные дни.7. О подготовке празднования 10-летнего юбилея ДОУ.8. О закрытии детского сада на капитальный ремонт.9. Об обследовании детей на гельминтозы и протозоозы.10. Профилактика гриппа. Вакцинация против гриппа работников и воспитанников.11. Закрытие детского сада на ремонт | Заведующая Ильиных Н.Б. |
| 3 | 18.11.201925.11.2019 | 1. Об организации работы по профилактике ОРВИ, гриппа.2. О результатах контроля за обеспечением электробезопасности.3. Об организации питания. Организация поставки пищевых продуктов4. Обсуждение сценария, оформления к юбилею детского сада5. Подготовка здания к приему детей.6. О подготовке к проверке Ростехнадзора по предписанию | Заведующая Ильиных Н.Б. |
| 4 | 16.12.201923.12.201930.12.2019 | 1. О ходе подготовки к юбилею учреждения и новогодним праздникам (воспитательная работа, работа с родителями, обеспечение безопасности).2. Утверждение графика утренников.3. Принятие мер безопасности при проведении мероприятий, посвященных юбилею детского сада, новогодних утренников.4. Рассмотрение и согласование графика отпусков работников на 2020 г.5. Утверждение графика дежурства на выходные и праздничные дни.6. Подготовка документации к заключению договоров на новый календарный год.7. О подготовке к проверке Роспотребнадзора, согласно предписанию.7. Разное. | Заведующая Ильиных Н.Б. |
| 5 | 13.01.202020.01.202027.01.2020 | 1. Об организации закаливающих и профилактических мероприятий.2. Состояние и результативность контрольной деятельности в ДОУ.3. Организация питания.4. О создании травмо-безопасных условий в детском саду и на участках.5. О результатах контроля за организацией питания детей.6. Об организации работы по уборке территории от снега. | Заведующая Ильиных Н.Б. |
| 6 | 03.02.202010.02.202017.02.202025.02.2020 | 1. О выполнении инструкций по охране жизни и здоровья детей.2. О заболеваемости и посещаемости детей.3. Об участии родителей в утренниках, посвященных Дню защитника Отечества.4. Принятие мер безопасности при проведении мероприятий, посвященных 23 февраля.4. Разное. | Заведующая Ильиных Н.Б. |
| 7 | 02.03.202016.03.202023.03.202030.03.2020 | 1. О соблюдении внутреннего распорядка. 2. Об участии родителей в утренниках, посвященных Международному женскому дню 8 марта.3. О результатах контроля по обеспечению режима безопасности и предупреждению возможных террористических актов.4. Разное. | Заведующая Ильиных Н.Б. |
| 8 | 06.04.202013.04.202020.04.202027.04.2020 | 1. Об организации месячника по благоустройству территории.2. О результатах контроля за обеспечением пожарной безопасности.3. О результатах контроля за выполнением культурно-гигиенических навыков.4. Разное. | Заведующая Ильиных Н.Б. |
| 9 | 05.05.202012.05.202018.05.202025.05.2020 | 1. О результатах контроля за сохранностью овощей и хранением продуктов в ДОУ.2. О результатах выполнения требований СанПиН в детском саду.3. Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей.4. Об итогах работы по созданию предметно-развивающей среды на участках.5. О подготовке к летнему оздоровительному периоду.6. Разное. | Заведующая Ильиных Н.Б. |
| 10 | 01.06.202008.06.202015.06.202022.06.202029.06.2020 | 1. О результатах контроля за организацией совместной деятельности педагога с детьми.2. О наличии выносного материала.3. Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей.4. Об организации ремонтных работ. 5. Организация питания в летний период.6. Разное. | Заведующая Ильиных Н.Б. |
| 11 | 06.07.202013.07.202020.07.202027.07.2020 | 1. Об организации и выполнении питьевого режима.2. Об итогах работы по организации питания.3. О создании условий в детском саду и на участках.4. Разное. | Заведующая Ильиных Н.Б. |
| 12 | 03.08.202010.08.202017.08.202024.08.202031.08.2020 | 1. О создании травмо-безопасных условий в детском саду.2. Собрание трудового коллектива «Подведение итогов работы по организации и проведению летнего отдыха воспитанников».3. Разное. | Заведующая Ильиных Н.Б. |

3.2. Заседания Педагогического совета

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Дата | Тема, содержание | Ответственный |
| 1 | 30.08.2019 | Установочный «Организация воспитательно-образовательного процесса и создание условий для работы с детьми в 2019/ 2020 учебном году».Цель: познакомить педагогов с планом, основными задачами. Подготовка к Педсовету1. Корректировка тематического и перспективного планирования по возрастным группам.2. Подбор методической литературы.3. Обновление групп игровым оборудованием, пособиями, учебным материалом.4. Смотр «Готовность возрастных групп и помещений к новому учебному году».5. Подготовка информации об итогах летней оздоровительной работы с детьми.План проведения Педсовета1. Выполнение решений предыдущего педагогического совета.2. Анализ готовности ДОУ к новому учебному году.3. Утверждение расписания ООД.4. Утверждение перспективного планирования педагогов.5. Аттестация педагогов в новом учебном году.6. Принятие решений педагогического совета. | Заведующая Старший воспитатель Воспитатели группСпециалисты  |
| 2 | январь | Тематический: «Система физкультурно-оздоровительной работы в целостном педагогическом процессе».Цель: совершенствование компетентности педагогов по физкультурно- оздоровительной деятельности с воспитанниками.Подготовка к Педсовету:1. Консультация «Проектная деятельность в общей системе реализации направления обеспечения охраны жизни и здоровья воспитанников».2. Презентация опыта работы педагогов «Особенности организации физкультурно-оздоровительной деятельности с детьми раннего возраста».3. Дискуссия «Профессионалы онлайн» (решение проблемных ситуаций по направлению охраны жизни и здоровья воспитанников).4. Мастер-класс «Здоровьесберегающие методы, приемы, технологии с детьми старшего дошкольного возраста».5. Открытый просмотр мероприятий по тематической проверке «Совершенствование системы физкультурно-оздоровительной работы в целостном педагогическом процессе».6. Родительские собрания в форме «Родительский клуб» по теме: «Здоровая семья - здоровый ребенок».План проведения Педсовета:1. Анализ выполнения решений предыдущего Педсовета.2. О результатах тематической проверки «Совершенствование системы физкультурно-оздоровительной работы в целостном педагогическом процессе».3. Презентация продуктов проектной деятельности.4. Утверждение внутренних локальных актов.5. Принятие решений педагогического совета. | Заведующая Старший воспитатель Воспитатели группСпециалисты |
| 3 | март | Тематический: «Современные альтернативные формы и методы социально-коммуникативного развития дошкольников». Цель: Формирование профессиональной компетентности педагогов через использование современных альтернативных форм и методов социально-коммуникативного развития дошкольников.Подготовка к Педсовету1. Анкетирование педагогов по теме педагогического совета.2. Тематический контроль «Использование современных альтернативных форм и методов социально-коммуникативного развития дошкольников».3. Теоретический семинар «Современные альтернативные формы и методы социально-коммуникативного развития дошкольников».4. Практический семинар «Современные альтернативные формы и методы социализации детей раннего и дошкольного возраста».5. Консультация на стенд «Проблемы социализации современных дошкольников».6. Открытый просмотр деятельности педагогов по внедрению современных альтернативных форм и методов социально- коммуникативного развития воспитанников.7. Групповые родительские собрания в форме проведения «Родительский клуб» по теме: «Сотрудничество семьи и детского сада в вопросах успешной социализации ребенка».План проведения Педсовета:1. О выполнении решений предыдущего педагогического совета.2. О проведенных мероприятиях в рамках подготовки к педагогическому совету.3. Аналитическая справка по итогам тематического контроля: «Использование современных альтернативных форм и методов социально-коммуникативного развития дошкольников».4. Презентация опыта работы по внедрению современных альтернативных форм и методов социально-коммуникативного развития дошкольников.5. Утверждение внутренних локальных актов.6. Принятие решений педагогического совета. | Заведующая Старший воспитатель Воспитатели группСпециалисты |
| 4 | май | Итоговый: «Итоги воспитательно-образовательной работы за 2019/2020 учебный год. Перспективы работы коллектива МБДОУ на следующий учебный год». Цель: подведение итогов воспитательно-образовательной работы в группах и дошкольном учреждении за 2019/2020 учебный год. Определение перспективы работы на следующий учебный год.Подготовка к Педсовету1. Просмотр итоговых занятий по группам.2. Мониторинг освоения ОП во всех возрастных группах.3. Составление плана работы на летний оздоровительный период.4. Подготовка анализа заболеваемости, оздоровительной работы за год.5. Диагностика детей подготовительной к школе группы «Развитие предпосылок готовности к обучению».6. Анализ выполнения годового плана, проект решения педагогического совета.7. Составление отчетов по итогам воспитательно-образовательной работы воспитателей в группах.8. Консультация «Особенности планирования и организации работы с детьми летом».9. Открытый просмотр итоговых НОД10. Итоговые родительские собрания.11. Социологическое исследование по удовлетворенности родителей образовательных услуг. План проведения Педсовета1. О выполнении предыдущего Педсовета.2. Итоги работы педагогического коллектива за 2019/2020 учебный год.3. Проблемно-ориентированный анализ работы ДОО.4. Отчет узких специалистов о выполнении годовых планов.5. Анализ воспитательно-образовательной работы в каждой возрастной группе.6. Готовность детей подготовительной группы к школе, к обучению в школе.7. Анализ социологического исследования по изучению удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг.8. Утверждение плана работы на летний оздоровительный период.9. Определение перспектив работы дошкольного учреждения на следующий учебный год.10. Проект решения Педагогического совета. | Заведующая Старший воспитатель Воспитатели группСпециалисты |

**3.3. Заседания общего собрания трудового коллектива**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Сроки | Вопросы, рассматриваемы на собрании | Ответственный |
| 1 | сентябрь | О результатах готовности МБДОУ к новому учебному году. О правилах внутреннего трудового распорядка. Ознакомление с планом учредительного контроля за деятельностью дошкольного учреждения | Заведующая,старший воспитатель, завхоз |
| 2 | январь | Об организации работы по охране жизни и здоровья детей в МБДОУ. Об усилении мер по предупреждению ОРВИ. Об усилении бдительности при угрозе ЧС. О графике отпусков. | Заведующая,старший воспитатель,завхоз, мед. работник |
| 3 | май | Об организации летнего оздоровительного сезона. Об организации ремонтных работ в МБДОУ. | Заведующая,старший воспитатель, завхоз |

4. Методическая деятельность

4.1. Формы работы с педагогами

Консультации

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Сроки | Тема | Ответственный |
| 1 | Август | «Проектирование и реализация перспективного, календарного планирования». | ст. воспитатель |
| 2 | Сентябрь | «План внедрения профессионального стандарта «Педагог»: Карта индивидуального профессионального маршрута педагога». | ст. воспитатель |
| 3 | Октябрь | «Центр игровой поддержки развития ребенка раннего возраста как одна из эффективных моделей дошкольного образования». | ст. воспитатель |
| 4 | Ноябрь | «Организация и планирование прогулок в зимний период». | ст. воспитатель |
| 5 | Декабрь | «Проектная деятельность в общей системе обеспечения реализации направления охраны жизни и здоровья воспитанников». | ст. воспитатель |
| 6 | Январь | «Требования к качеству речи педагога ДОУ». | ст. воспитатель |
| 7 | Февраль | «Работа с родителями в процессе организации и проведения утренников». | ст. воспитатель |
| 8 | Март | «Проблемы социализации современных дошкольников». | ст. воспитатель |
| 9 | Апрель | «Особенности психолого-педагогического подхода для обеспечения интеграции детей с ОВЗ в среду сверстников». | ст. воспитатель |
| 10 | Май | «Особенности планирования и организации работы с детьми летом». | ст. воспитатель |
| 11 | Июнь | «Технологии в воспитательно-образовательном процессе ДОУ, направленные на развитие детской инициативы детей с ОВЗ». | ст. воспитатель |
| 12 | Июль | «Использование технологий, направленных на развитие детской инициативы». | ст. воспитатель |

Семинары, дискуссии

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Сроки | Тема | Ответственный |
| 1 | октябрь | Дискуссия «Профессионалы онлайн» (решение проблемных ситуаций по направлению охраны жизни и здоровья воспитанников). |  воспитательЛедовская А.Н. |
| 2 | январь | Теоретический семинар «Современные альтернативные формы и методы социально-коммуникативного развития дошкольников». | воспитатель Заворина Н.А. |
| 3 | апрель | Практический семинар «Современные альтернативные формы и методы социализации детей раннего и дошкольного возраста». | ст. воспитатель |

Презентации, мастер-классы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Сроки | Тема | Ответственный |
|  | сентябрь | Презентация опыта работы «Особенности организации физкультурно-оздоровительной деятельности с детьми среднего и старшего дошкольного возраста». | воспитатель Заворина Н.А. |
|  | октябрь | Презентация опыта работы «Сотрудничество воспитателя и музыкального руководителя в решении задач музыкального воспитания в ДОУ». | музыкальный руководитель Ралко В.Е. |
|  | ноябрь | Мастер-класс«Здоровье-сберегающие методы, приемы, технологии с детьми старшего дошкольного возраста». | воспитатель Кузнецова Т.В. |
|  | февраль | Презентация опыта работы по внедрению современных альтернативных форм и методов социально-коммуникативного развития дошкольников. | воспитатель Графкина В.А. |

Открытые мероприятия

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Сроки | Тема | Ответственный |
|  | 1-8ноября | Открытый просмотр мероприятий по теме «Совершенствование системы физкультурно-оздоровительной работы в целостном педагогическом процессе». | ст. воспитатель,воспитатели всех возрастных групп |
|  | 16-20 марта | Открытый просмотр деятельности педагогов по внедрению современных альтернативных форм и методов социально- коммуникативного развития воспитанников. | ст. воспитатель,воспитатели всех возрастных групп |
|  | 18-22 мая | Открытый просмотр итоговых ООД | ст. воспитатель,воспитатели всех возрастных групп |

4.2. Мероприятия по аттестации

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Сроки | Тема | Ответственный |
| 1 | сентябрь | Консультация для воспитателей: «Особенности проведения процедуры аттестации педагогических работников, аттестующихся на квалификационную категорию». | ст. воспитатель |
| 2 | сентябрь | «Региональные требования к аттестации на квалификационную категорию». | ст. воспитатель |
| 3 | сентябрь | Оформление информационного стенда для педагогов «Организация и проведение процедуры аттестации в образовательной организации». | ст. воспитатель |
| 4 | сентябрь | Индивидуальная работа с аттестующимися по составлению портфолио. | ст. воспитатель |

4.3. Аттестация педагогических кадров

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО педагога | Должность | Имеющаяся категория,дата предыдущей аттестации | Заявленная категория | Предполагаемый срок аттестации |
| 1 | Ледовская Алена Николаевна | Воспитатель | Первая25.12.2014 | Высшая | 11.2019 |
| 2 | Ралко Виктория Евгеньевна | Музыкальный руководитель | 20.11.2017 (дата вступления в должность) | Первая | 11.2019 |
| 3 | Кузнецова Татьяна Владимировна | Воспитатель | 22.08.2017(дата вступления в должность) | Первая | 09.2019 |

5. Организационно-педагогические мероприятия с детьми

**5.1. Культурно-досуговая деятельность с детьми**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Название мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** |
| **1** | Туристический поход | сентябрь | Инструктор по физической культуре |
| **2** | Эстафета по ПДД | октябрь | Инструктор по физической культуре |
| **3** | Спортивно-развлекательное мероприятие, посвященное празднованию Дня Защитника Отечества | февраль | Инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель |
| **4** | Спортивное развлечение «Международный день здоровья» | 7 апреля | Инструктор по физической культуре, воспитатели |
| **5** | Малые олимпийские игры | март | Инструктор по физической культуре, воспитатели |
| **6** | Музыкально-спортивное развлечение «Здравствуй, лето!» | 1 июня | Инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель |
| **7** | Торжественное мероприятие «День солидарности в борьбе с терроризмом» | 03.09.18 | Музыкальный руководитель, воспитатели |
| **8** | Праздник «Осень в гости к нам пришла» | октябрь | Музыкальный руководитель |
| **9** | Конкурсная программа, посвященная празднованию Дня пожилого человека | 1 октября | Музыкальный руководитель |
| **10** | Праздник «Новогодний карнавал» | декабрь | Музыкальный руководитель |
| **11** | Музыкально-познавательное развлечение «Колядки» | январь | Музыкальный руководитель |
| **12** | Праздник «Весенняя капель» | март | Музыкальный руководитель |
| **13** | Музыкальное развлечение «Масленица» | март | Музыкальный руководитель |
| **14** | Музыкальное развлечение «День смеха» | апрель | Музыкальный руководитель |
| **15** | Праздник «День Победы» | май | Музыкальный руководитель |
| **16** | Праздник «Проводы в школу» | май | Музыкальный руководитель |

* 1. **Выставки, смотры, конкурсы, акции**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Сроки | Ответственный |
| 1 | Выставка детского изобразительного творчества, посвященная празднованию Дня воспитателя | сентябрь | Воспитатели |
| 2 | Выставка детского изобразительного творчества, посвященная празднованию Дня пожилого человека | октябрь | Воспитатели |
| 3 | Выставка совместного детско-родительского творчества, посвященная празднованию Дня народного единства | ноябрь | Воспитатели |
| 4 | Выставка «На пороге – Новый Год!» | декабрь | Воспитатели |
| 5 | Выставка групповых газет «Наши защитники», посвященная празднованию дня защитника Отечества. | февраль | Воспитатели |
| 6 | Выставка-конкурс детских творческих работ, посвященная празднованию Международного женского дня 8 марта. | март | Воспитатели |
| 7 | Конкурс творческих работ «Этот день Победы» | май | Воспитатели |

5.3. Мероприятия по работе с одаренными детьми

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Сроки | Ответственный |
| 1 | Вовлечение детей в конкурсы различного уровня (ДОУ, муниципальный, краевой, всероссийский). Участие в научно-исследовательской конференции «Маленькие исследователи» | В течение годамай | Воспитатели, специалистыВоспитатели  |
| 2 | Разработка Проектов | В течение года | Воспитатели, специалисты |
| 3 | Индивидуальное консультирование родителей по вопросам развития способностей детей. | В течение года | Воспитатели, ст.воспитатель, специалисты |
| 4 | Конкурс чтецов «Подарим радость людям!» | февраль | Воспитатели,ст.воспитатель |

6. Мероприятия по взаимодействию с семьями воспитанников

6.1. Родительские собрания (общие, групповые)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Сроки | Ответственный |
|  | Общее. «Перспективы развития МБДОУ в 2019/2020 уч. году». | Сентябрь | Заведующая, ст. воспитатель, специалисты |
|  | «Особенности развития детей 3 - 4 лет» | сентябрь | Воспитатели младшей группы |
|  | «Особенности развития детей 4 - 5 лет». | сентябрь | Воспитатели средней группы |
|  | «Особенности развития детей 5 - 6 лет». | сентябрь | Воспитатели старшей группы |
|  | «Особенности развития детей 6 - 7 лет». | Сентябрь | воспитатели подготовительной группы |
|  | Родительский клуб «Здоровый малыш», тема: «Здоровая семья - здоровый ребенок». | ноябрь | Воспитатели всех возрастных групп |
|  | «Сотрудничество семьи и детского сада в вопросах успешной социализации ребенка младшего дошкольного возраста» | ноябрь | Воспитатели младшей группы |
|  | «Итоги учебного года» | май | Воспитатели всех возрастных групп |

1. **Мероприятия по организации работы ПМПк**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Сроки | Ответственный |
| 1 | Оформление документации, регламентирующей деятельность ПМПк в новом учебном году. | сентябрь | ст. воспитатель |
| 2 | Анализ результатов диагностического обследования детей, выявление детей «группы риска». | сентябрь | ст. воспитатель, педагог- психолог |
| 3 | Заключение договоров с родителями о психолого-медико-педагогическом обследовании детей. | октябрь | ст. воспитатель, педагог- психолог |
| 4 | Обследование динамики развития детей МБДОУ. | октябрь май | педагог-психолог |
| 5 | Заседание ПМПк:«Выявление детей с проблемами в развитии и определение путей их психолого-медико-педагогического сопровождения» | октябрь | ст. воспитатель |
| 6 | Заседание ПМПк: «Анализ динамики развития детей, находящихся под сопровождением». Определение дальнейшей работы, корректировка индивидуальных маршрутов сопровождения детей. | февраль | ст. воспитатель |
| 7 | Заседание ПМПк:«Итоги коррекционно-развивающей работы». Определение дальнейшей работы. | май | ст. воспитатель |
| 8 | Проведение внеплановых заседаний ПМПк по комплексному обсуждению проблем детей по запросу педагогов или по инициативе родителей. | в течение учебного года | ст. воспитатель |
| 9 | Выявление дошкольников, показывающих недостаточный уровень готовности к школе. | март | ст. воспитатель, педагог- психолог |
| 10 | Консультации для педагогов МБДОУ. | в течение учебного года | ст. воспитатель, педагог- психолог |
| 11 | Консультирование родителей по вопросам развития их детей (по запросу). | в течение учебного года | ст. воспитатель, педагог- психолог |

**8. Мероприятия по работе с неблагополучными семьями**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Сроки | Ответственный |
|  | Выявление трудных семей | В течение года | Заведующий Ст. воспитатель Воспитатели |
|  | Взаимодействие со специалистами отдела по защите прав детства | В течение года | Заведующий Ст. воспитатель |
|  | Оформление наглядной агитации «Права ребенка-соблюдение их в семье» | Февраль | Воспитатели |
|  | Индивидуальная работа с семьей. Патронаж. | В течение года по потребност и | Воспитатели |
|  |  |  |  |